



INFORME FINAL DE GESTIÓN



**José Alonso Rocha Villalobos, Analista de Sistemas,
Departamento de Ingeniería de Sistemas.**

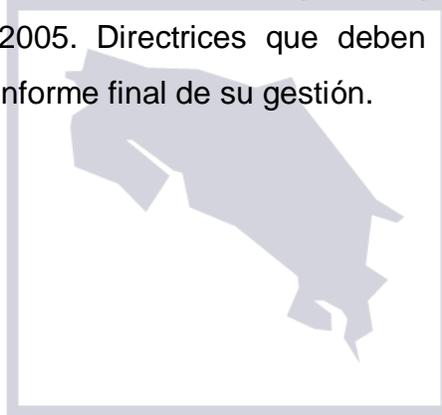
Dirección de Informática

Septiembre, 2024



PRESENTACIÓN

El presente informe se desarrolla en el marco de desvinculación al Ministerio de Obras Públicas y Transportes como Analista de sistemas del Departamento de Ingeniería de Sistemas de la Dirección de Informática, en cumplimiento con lo establecido en el inciso e) del artículo 12 de la Ley General de Control Interno, Resolución de la Contraloría General de la República, publicada en La Gaceta No. 131 del 7 de julio de 2005. Directrices que deben observar los funcionarios obligados a presentar el informe final de su gestión.





En este informe se detalla la gestión realizada según las tareas encomendadas a mi persona para las mejoras en el Sistema Integrado de Recursos Humanos (SIRH):

1. Actualización Saldos de Vacaciones
2. Solicitud de Vacaciones Jefatura.
3. Visualización Tipo de Vacación.
4. Consulta de Detalle (Modulo Administrativo)
5. Detalle de Vacaciones (Modulo funcionario)





I. PROCESO ACTUALIZACION SALDO DE VACACIONES:

Los aspectos relevantes relacionados con la implementación de una mejora a nivel del módulo de vacaciones en el SIRH son las siguientes:

1. Desde el 26 de julio del 2024, se asumió el proceso de carga masiva de información en referencia con los saldos de Vacaciones
2. Para este proceso, el cual se implementó y ejecuto desde la base de datos se requirió lo siguiente:
 - a. Verificación de archivo de Excel por parte de la coordinación del Departamento de Ingeniera de Sistemas.
 - b. Uso de procedimientos almacenado y Cursores para el manejo eficiente en la base de datos de la información que se debió actualizar.
 - c. Creación de Tabla temporal para la trata de información sin tener inconvenientes con los datos reales.
 - d. Ejecución e implementación en Base de datos de desarrollo.
 - e. Aprobación para ejecución y puesta en marcha en la Base de datos de Producción.



II. PROCESO SOLICITUD SALDO DE VACACIONES:

En referencia a la asignación de Incorporar la opción de Solicitud de Vacaciones Jefatura utilizada por los funcionarios para que los encargados de Servicios de Personal asignen.

1. Desde el 01 de agosto del 2024, se procedió con el desarrollo para agregar la opción de Solicitud de asignación de Jefatura de Vacaciones utilizada por los funcionarios en el Módulo de Vacaciones Personal.
2. Para este proceso, el cual se implementó y ejecuto desde la base de datos y el código fuente de la solución SIRH, se requirió lo siguiente:
 - a. Creación de los archivos SIRH.Datos.dll, SIRH.Logica.dll, SIRH.Servicios.dll, SIRH.DTO.dll, SIRH.Web.dll, VacacionesJefatura.js., VacacionesJefatura.html, VacacionesController.cs.
 - b. Uso de procedimientos almacenado y Cursores para el manejo eficiente en la base de datos de la información que se debió actualizar.
 - c. Creación de Tabla Vacaciones_Jefatura referenciada con la tabla.
 - d. Ejecución e implementación en Base de datos de desarrollo.
 - e. Aprobación para ejecución y puesta en marcha en la Base de datos de Producción y Servidor de pruebas de la solución.



III. PROCESO VISUALIZACIÓN TIPO DE VACACIÓN:

En referencia a la asignación de incorporar la opción de Visualización del tipo de Vacaciones en el módulo de Vacaciones funcionario para que los encargados puedan identificar el detalle de las vacaciones.

1. Desde el 20 de agosto del 2024, se procedió con el desarrollo para agregar la opción Indicar a los encargados de vacaciones, qué tipo de solicitud es: Fin de año, Semana Santa, Vacaciones normales, SIGEVA y SIRH, acorde al periodo, por medio del documento asociado para cada tipo de vacación.
2. Para este proceso, el cual se implementó y ejecuto desde la base de datos y el código fuente de la solución SIRH, se requirió lo siguiente:
 - a. Modificación de los archivos SIRH.Logica.dll, SIRH.Servicios.dll, SIRH.DTO.dll, SIRH.Web.dll, VacacionesController.cs.
 - b. Se procede con insertar métodos, mejorarlos y validar la información desde la clase VacacionesController.cs para ser reflejados en el campo de Tipo de Transacción acorde al número de documento.
 - c. Aprobación para ejecución y puesta en marcha en la Base de datos de Producción y Servidor de pruebas de la solución.



IV. PROCESO CONSULTA DE DETALLE (MODULO ADMINISTRATIVO)

En referencia a la asignación de Incorporar el módulo de consulta de Detalle de Saldos, periodos y disponible de días en el Módulo de consulta de funcionarios administrativos.

1. Desde el 23 de agosto del 2024, se procedió con el desarrollo para mejora visual en el Detalle de Vacaciones de los funcionarios para ser solicitado por el funcionario a cargo o autorizado.

2. Para este proceso, el cual se implementó y ejecuto desde la base de datos y el código fuente de la solución SIRH, se requirió lo siguiente:

- a. Modificación de los archivos SIRH.DTO.dll, SIRH.Web, ConsultaVacacionesAdministrativo.cs, DetalleVacacionesAdministrativo.cshtml, VacacionesController.cs
- b. Se procede con insertar métodos, mejorarlos y validar la información desde la clase VacacionesController.cs para su visualización en el módulo de administradores de Servicios de personal RH.
- c. Aprobación para ejecución y puesta en marcha en la Base de datos de Producción y Servidor de pruebas de la solución.



V. PROCESO CONSULTA DE DETALLE (MODULO FUNCIONARIO)

En referencia a la asignación de Incorporar el módulo de consulta de Detalle de Saldos, periodos y disponible de días en el Módulo de consulta de funcionarios.

1. Desde el 2 de setiembre del 2024, se procedió con el desarrollo para mejora visual en el Detalle de Vacaciones de los funcionarios para ser solicitado por el funcionario habilitado con el acceso en el SRIH.

2. Para este proceso, el cual se implementó y ejecuto desde la base de datos y el código fuente de la solución SIRH, se requirió lo siguiente:

- a. Modificación de los archivos SIRH.DTO.dll, SIRH.Web, ConsultaVacacionesAdministrativo.cs, DetalleVacacionesAdministrativo.cshtml, VacacionesController.cs
- b. Se procede con insertar métodos, mejorarlos y validar la información desde la clase VacacionesController.cs para su visualización en el módulo de administradores de Servicios de personal RH.
- c. Aprobación para ejecución y puesta en marcha en la Base de datos de Producción y Servidor de pruebas de la solución.



Pendientes:

1. Mediante un correo electrónico de parte de Fabián Varela, se me indicó que en la pantalla de asignación de jefaturas se debe agregar una funcionalidad que, al cambiar una jefatura, valide las solicitudes y reintegros pendientes de aprobación, y los asigne a la nueva jefatura.

Informé a mi jefatura que era necesario tiempo para el desarrollo e implementación de esta funcionalidad. Sin embargo, debido a mi traslado a otra institución, no pude llevar a cabo su implementación.

Entrega de activos a la jefatura:

- Se procederá a entregar el código fuente del proyecto (solución) SIRH.
- Se entregarán las herramientas construidas para lograr los procesos asignados durante mi gestión en el ministerio.
- Se entregará los bienes asignados, tanto a Recursos Humanos (Silla ergonómica con patrimonio) como la laptop, Docking, monitor y accesorios, mismos con su debida boleta de entrega y asignación.



Es importante mencionar que trabajé en conjunto con el compañero Orlando Sandoval, a quien agradezco por toda la orientación y ayuda brindada para las tareas asignadas. Gracias a su apoyo, cada implementación se llevó a cabo de acuerdo con las necesidades del sistema, asegurando que el rendimiento no se viera afectado.

Es todo. Se remite el informe final a la Licda. Melissa Aguilar Valverde, jefa del Departamento de Ingeniería de Sistemas de la Dirección de Informática copia al Lic. Allan Borges, director de la dirección.

Igual se remite copia del presente informe a la Licda. Noelia Sánchez, de conformidad con los requerimientos establecidos por la Contraloría General de la República.

